

## BASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCATORIA CAS N° 010-2024-CSCAS-HHUT-DRS.T/GOB.REG.TACNA

### 1. DEPENDENCIA, ORGANO/UNIDAD ORGANICA REQUIRIENTE:

Unidad Ejecutora 401 — Hospital Hipólito Unanue de Tacna

### 2. OBJETIVO

El Hospital Hipólito Unanue de Tacna, requiere contratar los servicios de profesionales de la salud, técnicos asistenciales y auxiliares asistenciales, bajo el régimen de contratación administrativa de servicios del Decreto Legislativo N°1057, Decreto Legislativo que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, proceso destinado a cubrir plazas vacantes (por renuncia y otros) a plazo determinado para el ejercicio presupuestal 2024, en atención a ley de presupuesto del año 2024 y en el marco del art. 27° de la ley N°27538, a plazo determinado para ocupar un puesto vacante (por renuncia y otros), bajo el régimen de Contratación Administrativa de Servicios del Decreto Legislativo N° 1057 a partir del 15 de noviembre al 31 de diciembre del 2024.

### 3. BASE LEGAL

- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificatorias, que regula el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057.
- c. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- d. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y su modificatoria Decreto Legislativo N°1246.
- e. Ley N° 27815, Código de Ética de la Función Pública y normas complementarias.
- f. Ley N°31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- g. **Ley N° 29973 Ley General de la Persona con Discapacidad y sus modificatorias.**
- h. Ley N° 29248 Ley del Servicio Militar, su modificatoria y su reglamento.
- i. Ley N°31129, Ley que reconoce el trabajo de los servidores públicos en el ámbito de la salud (COVID — 19)
- j. Ley N°23330 Ley del Servicio Rural Urbano Marginal de Salud, su reglamento.
- k. Ley N°31131, Ley que establece Disposiciones para erradicar la discriminación en los Regímenes Laborales del Sector Público.
- l. Ley N° 31538, Ley que aprueba crédito suplementario para el financiamiento de los gastos asociados a la emergencia sanitaria producida por la COVID — 19, la reactivación económica y otros gastos de las entidades del Gobierno Nacional, los Gobiernos Regionales y los Gobiernos Locales y dicta otras medidas.
- m. Oficio Múltiple N° 0000092-2023-DIGEP-MINSA
- n. Resolución de Presidencia Ejecutiva N°312-2017-SERVIR/PE que aprueba la Directiva N°004-2017-SERVIR/GDRSH.
- o. Resolución Directoral N° 218-2024-URRHH-OA-DE-HHUT-DRS.T/GOB.REG.TACNA conformación del Comité de Selección para la Contrato Administrativo de Servicios (CAS) del Hospital Hipólito Unanue de Tacna.
- p. Demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

### 4. PERSONAL REQUERIDO:

UBICACION	DENOMINACION DEL PUESTO	PLAZAS	REMUNERACION	FTE.FTO.
Dpto. de EMERGENCIA Y CUIDADOS CRITICOS - SERV. DE CUIDADOS CRITICOS	MÉDICO ESPECIALISTA (Intensivista)	01	S/. 7,300.00	R.O.
UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA Y SALUD AMBIENTAL	MEDICO CIRUJANO	01	S/. 5,200.00	R.O.
Dpto. de ENFERMERIA – SERVICIO DE ENFERMERIA EN EMERGENCIA	ENFERMERA ESPECIALISTA (en Emergencia y Cuidados Críticos y/o Nefrología).	01	S/. 3,600.00	R.O.
Dpto. de ENFERMERIA – SERVICIO DE ENFERMERIA EN EMERGENCIA	ENFERMERA/O	01	S/. 2,900.00	R.O.
Dpto. de DIAGNOSTICO POR IMAGENES	TECNICO ASISTENCIAL CON CONOCIMIENTOS EN RAYOS X.	03	S/. 1,800.00	R.O.
UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO	AUXILIAR ASISTENCIAL	01	S/. 1,650.00	R.O.

### 5. MODALIDAD DE CONTRATO:

Contrato Administrativo de Servicios (D. Leg. 1057, DS. 075-2008-PCM, DS. 065-2011-PCM) a plazo determinado

**VIGENCIA DEL CONTRATO:**

A partir del 15 de noviembre al 31 de diciembre del 2024.

## 6. REQUISITOS GENERALES:

- a) Solicitud del interesado (anexo N° 001)
- b) Currículum vitae documentado y en copias legibles foliado en forma ascendente (número y firma).
- c) Documento Nacional de Identidad DNI, **copia ampliada en A-4.**
- d) Constancia de Registro Único de Contribuyente RUC (SUNAT) como activo.
- e) Ficha de vacunación de las tres (03) dosis de COVID-19 (<https://gis.niinsa.gob.pe/carneVacunacion/>)
- f) Declaraciones Juradas Anexos N° 02, 03 y 04 (Antecedentes Penales, Policiales, Salud Física y Mental, Nepotismo y otros).
- g) Certificado de discapacidad emitido por el Consejo Nacional de Integración de la Persona con Discapacidad (CONADIS), solo en el caso que corresponda.
- h) En caso de personal licenciado del Servicio Militar Acuartelado y No Acuartelado, adjuntar Diploma de Licenciado.
- i) En caso de ser deportista calificado de Alto Nivel, deberá presentar una certificación de reconocimiento expedido por el Instituto Peruano del Deporte, el mismo que deberá encontrarse vigente.
- j) Los separadores (Anexo N°05), descargar del Portal Web de la Institución, Imprimir, llenar con letra imprenta, legible y presentarlos debidamente ordenados y firmados en un file - color clásico).
- k) Los Curriculum vitae o file que no cumplan con los requisitos para el cargo al cual postular, serán descalificados.

## 7. REQUISITOS ESPECIFICOS: Según Grupo Ocupacional

### Para el postulante al grupo profesional

- Título Profesional Universitario - **según el perfil de puesto que se anexa.**
- Título de Especialista (según corresponda) el cual debe estar inscrito en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos -SUNEDU y RNE
- Copia de Resolución de SERUMS
- Colegiatura y Constancia de Habilitación vigente (**original**)
- Experiencia requerida, **según el perfil de puesto que se anexa.**
- Capacitación en temas relacionados a su grupo ocupacional y especialidad, **según el perfil de puesto que se anexa.**

### Para el postulante del grupo de técnico:

- Título Técnico Superior (IST) o estudios universitarios, **según el perfil de puesto que se anexa.**
- Para el caso de título de técnico superior se debe anexar la resolución de inscripción del Título o constancia de registro en la MINEDU.
- Experiencia requerida, **según el perfil de puesto que se anexa.**
- Capacitación en temas relacionadas al cargo que postula, **según el perfil de puesto que se anexa.**

### Para el postulante del grupo de auxiliar:

- Certificados de Estudios Secundaria completa, **según el perfil de puesto que se anexa.**
- Formación Técnica Incompleta relacionados al cargo que postula.
- Experiencia requerida, **según el perfil de puesto que se anexa.**
- Capacitación en temas relacionadas al cargo que postula, **según el perfil de puesto que se anexa.**

Serán considerados aptos para el concurso, solo si acreditan haber cumplido todos los requisitos (generales, mínimos y específicos) según el cargo al cual postulan.

## 8. RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES:

Los Curriculum vitae o file documentado foliado, se entregará en Secretaría de la Unidad de Recursos Humanos, cito en calle Hipólito Unanue N°1269 (Ref.: Ex Gobierno Regional de Tacna frente al Terminal Terrestre Nacional - costado del Colegio Modesto Basadre, Distrito de Tacna, en el horario de 8:00 a.m. a 2.30 p.m.

### NOTA:

**EL POSTULANTE ES RESPONSABLE DE LA PRESENTACIÓN DE LOS REQUISITOS Y LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS Y DE CONOCER LAS BASES DEL CONCURSO, EN CASO DE OMITIR ALGUNO DE ELLOS, NO SERA CONSIDERADO COMO APTO.**

**EL POSTULANTE ASUMIRA LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA, CIVIL Y/O PENAL POR CUALQUIER ACCION DE VERIFICACION QUE COMPROBE LA FALSEDAD O INEXACTITUD, ASI COMO LA ADULTERACION DE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS.**

**ES APLICABLE A LOS TRABAJADORES SUJETOS AL CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS LA PROHIBICION DE DOBLE PERCEPCION DE INGRESOS ESTABLECIDA EN EL ART. 3° DEL TITULO I, CAPITULO I DE LA LEY N° 28175, LEY MARCO DEL EMPLEO PUBLICO, ASI COMO EL TOPE DE INGRESOS MENSUALES QUE SE ESTABLEZCAN EN LAS NORMAS PERTINENTES.**

## 9.- CONSIDERACIONES DEL CONCURSO

- ✓ Para llevar a cabo el proceso de concurso, se debe contar como mínimo con 01 postulante registrado.
- ✓ El tiempo de servicio y/o experiencia laboral, en el Sector Público debe ser acreditado con los respectivos Contratos, Resoluciones de Contratos, Adendas, Certificados o Constancias de Trabajo y con su respectiva orden de servicio; los **Certificados o Constancias emitidos en el Sector Privado** deben ser sustentados con sus respectivos Recibos por Honorarios o Boletas de Pago) **INDISPENSABLE.** Los Recibos por honorarios o boletas de pago se considerará un (1) mes completo según el monto mínimo, así como se detalla a continuación:
  - Emitidos/as a partir del año 2000 al 2010 se considerará S/ 400.00 soles
  - Emitidos/as a partir del año 2011 a la fecha se considerará S/ 600.00 soles

- ✓ Para acreditar la experiencia de tiempo de formación en la especialidad, el postulante deberá adjuntar su constancia de término de la especialidad (Residentado Médico).
- ✓ Se considerará la capacitación posterior a la fecha del Título Profesional (ó según corresponda).
- ✓ Se considerará la experiencia laboral posterior a la fecha Título.
- ✓ Se evaluará la capacitación de los últimos cinco años (2018 a la fecha) a excepción de los Diplomas que no tienen fecha de caducidad.
- ✓ Sólo se considerará la capacitación que acredite: fecha, horas académicas y/o créditos.
- ✓ Se considerará la capacitación y experiencia laboral relacionada con el cargo.
- ✓ El puntaje mínimo aprobatorio en la fase de examen de conocimientos es de 60.00 puntos, siendo eliminatorio.
- ✓ El puntaje mínimo aprobatorio en la fase de Evaluación Curricular es de 55.00 puntos, siendo eliminatorio.
- ✓ Sólo se calificará los expedientes que cumplan con los requisitos para el cargo que postula.
- ✓ Una vez presentado el File del postulante, queda estrictamente prohibido ingresar documentos.
- ✓ **Las personas con discapacidad que hayan obtenido un puntaje final aprobatorio, obtendrán una bonificación del 15% del puntaje final (Ley N° 29973).**
- ✓ Conforme a la Ley N° 29248, su Reglamento y Res. Pres. Ejec. N° 330-2017-SERVIR-PE, los licenciados de las fuerzas armadas que hayan cumplido el Servicio Militar bajo la modalidad de Acuartelado y No Acuartelado que participen en un concurso público de méritos, llegando hasta la evaluación de la Entrevista Personal y que haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en esta evaluación, tiene derecho a una bonificación del 10% en el puntaje final.
- ✓ Los servidores públicos independientemente del régimen laboral o la modalidad de contratación bajo la cual prestan sus servicios (Profesionales de la Salud) vinculados con la atención de los pacientes de la COVID — 19, que hayan obtenido un puntaje final aprobatorio, obtendrán una bonificación del 10% del puntaje final Ley 31129.
- ✓ El puntaje mínimo aprobatorio final para poder quedar en lista de adjudicación es de 55.00 puntos. Publicado el resultado final, quedará el ranking para cubrir requerimientos de contratos CAS solicitados con el mismo o similar perfil, el cual tendrá una vigencia de 06 meses.
- ✓ La adjudicación será de acuerdo al orden de méritos.
- ✓ La documentación presentada será corroborada en un control posterior por el área correspondiente, de existir falsedad en la documentación se dará término al contrato.
- ✓ Los postulantes que no estén presentes a la hora que se les llame pierden el derecho para el ingreso a la entrevista personal y la adjudicación de cargos.
- ✓ No podrán participar en el presente proceso el personal con sanción disciplinaria que no haya sido rehabilitado administrativamente, ni el personal con impedimento legal o administrativo para laborar en el sector público.
- ✓ Las personas que adjudiquen una plaza deberán presentar los siguientes documentos: antecedentes penales, policiales, certificado de salud física y mental y otros que solicite la Unidad de Recursos Humanos en la fecha indicada; y realizar el Fedateado del File para poder suscribir el contrato.
- ✓ Participará como veedor el Jefe del Órgano de Control Institucional.
- ✓ Los veedores son personas acreditadas oficialmente que realizar la labor de observación del proceso.
- ✓ Los postulantes que no hayan adjudicado plaza deberán recoger el Curriculum Vitae dentro de los 07 días después de terminado el Cronograma de Convocatoria, caso contrario serán eliminados.

**NOTA:** Lo señalado en el Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que Aprueba Diversas Medidas de Simplificación Administrativa, se regirá de acuerdo a la implementación progresiva de la interoperabilidad entre entidades de la administración pública, la cual aún no han sido implementados ni la verificación de datos en los portales institucionales.

#### SE CONSIDERAN LOS SIGUIENTES FACTORES DE SELECCIÓN:

FACTORES	PUNTAJE	COEFICIENTE DE PONDERACIÓN	
a. Prueba de conocimientos	de 0 a 100	0.30	(Puntaje mínimo 60 puntos Eliminatorio)
b. Curriculum Vitae	de 0 a 100	0.30	(Puntaje mínimo 55 puntos Eliminatorio)
c. Entrevista Personal	de 0 a 100	0.40	

• **CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO CAS N°010-2024**

N°	ETAPAS DEL PROCESO	FECHA
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>PUBLICACION Y DIFUSION DE LA CONVOCATORIA EN EL PORTAL VIRTUAL "TALENTO PERU" DE LA AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL Y PAGINA WEB DEL HHUT.</li> </ul>	<p>25 de octubre del 2024</p> <p>Del 25 al 05 de noviembre del 2024</p>
2	<b>INSCRIPCION DE PÓSTULANTES</b>	<b>06 de noviembre del 2024 (de: 08:00 a 14:30 horas) en la Unidad de Recursos Humanos del HHUT, calle Hipólito Unanue N°1269 (Ref.: Ex Gobierno Regional de Tacna frente al Terminal Terrestre Nacional - costado del Colegio Modesto Basadre).</b>
3	PUBLICACION DE APTOS Y NO APTOS (Eliminatorio)	06 de noviembre del 2024
4	PRESENTACION DE RECLAMOS	07 de noviembre del 2024 (de: 08:00 a 11:00 horas)
5	ABSOLUCION DE RECLAMOS	07 de noviembre del 2024 (de: 12.00 a 14.00 horas)
6	<b>PRUEBA DE CONOCIMIENTO</b>	<b>08 de noviembre del 2024</b>
7	RESULTADOS DE EXAMEN DE CONOCIMIENTO (Eliminatorio)	08 de noviembre del 2024
8	PRESENTACION DE RECLAMOS	11 de noviembre del 2024 (de: 08:00 a 11:00 horas)
9	ABSOLUCION DE RECLAMOS	11 de noviembre del 2024 (de: 12.00 a 14.00 horas)
10	<b>EVALUACION CURRICULAR (Eliminatorio)</b>	<b>12 de noviembre del 2024</b>
11	RESULTADO DE LA EVALUACION CURRICULAR	12 de noviembre del 2024
12	PRESENTACION DE RECLAMOS	13 de noviembre del 2024 (de: 08:00 a 11:00 horas)
13	ABSOLUCION DE RECLAMOS	13 de noviembre del 2024 (de: 12.00 a 15.00 horas)
14	<b>ENTREVISTA PERSONAL</b>	<b>14 de noviembre del 2024</b>
15	PUBLICACION DEL RESULTADO FINAL	14 de noviembre del 2024
16	ADJUDICACION E INICIO DEL CONTRATO	<p><b>15 DE NOVIEMBRE del 2024 (07:30 horas) Unidad de Recursos Humanos del HHUT, calle Hipólito Unanue N°1269 (Ref.: Ex Gobierno Regional de Tacna frente al Terminal Terrestre Nacional - costado del Colegio Modesto Basadre).</b></p> <p>- VERIFICACION DE NO CONTAR CON IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.</p>
18	CHARLA DE INDUCCION	22 de noviembre del 2024
19	DEVOLUCION DE EXPEDIENTES	27 de noviembre del 2024

Visitar página web: [www.hospitaltacna.gob.pe](http://www.hospitaltacna.gob.pe)

NOTA: EN LAS ETAPAS DE EXAMEN DE CONOCIMIENTO, ENTREVISTA PERSONAL, ADJUDICACIÓN Y SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ES OBLIGATORIO PRESENTAR EL DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD (DNI).

Tacna, 25 de octubre del 2024

**COMITÉ DE EVALUACION CAS**  
**Del Hospital Hipólito Unanue de Tacna**